



Министерство образования и науки Алтайского края  
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Алтайский колледж промышленных технологий и бизнеса»  
(КГБПОУ «АКПТиБ»)

**Положение**  
«О порядке разработки и утверждения основной профессиональной  
образовательной программы (ОПОП) по специальности»

«Утверждаю»  
Директор КГБПОУ «АКПТиБ»  
Самусенко Е.В.  
Приказ № 70 от 01 сентября 2020г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О порядке разработки и утверждения основной профессиональной**  
**образовательной программы (ОПОП) по специальности**

ПО.50-01-2020

Дата введения: 1 сентября 2020 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Зам. директора по УМР	Курсова В.М.	01.09.2020
			Стр. 1 из 7

**Содержание**

1	Общие положения	3
2	Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы	4
3	Порядок разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы	5
4	Оценка эффективности деятельности образовательного учреждения, реализующего основную профессиональную образовательную программу СПО	5
5	Записи	6
6	Лист согласования	7

## І. Общие положения

1.1. Положение о порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы (далее - Положение)) по специальности определяет требования к структуре, содержанию, разработке, утверждению, обновлению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Алтайский колледж промышленных технологий и бизнеса».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) с учетом изменений, утвержденных Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 №441 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59771);
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 г. № 885/390 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный №59778);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, реализуемого в пределах ППССЗ с учетом профиля получаемого профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413, и изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 29.06.2017 г. № 613);
- уставом колледжа;
- локальными нормативными актами колледжа.

1.3. Содержание ОПОП должно быть обусловлено, помимо требований ФГОС СПО по специальности, конкретными социально-экономическими и демографическими особенностями города Бийска, Алтайского края и соответствующими запросами работодателей и социальных партнеров. Колледж перед началом разработки ОПОП определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

1.3. Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, оценочные материалы, программа воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации)

1.4. ОПОП обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения основной и вариативной части ОПОП в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности и ФГОС СОО.

1.5. Реализация ОПОП по специальности должна обеспечиваться:

- педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля);
- учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям;
- прохождением обучающимися практической подготовки и освоением профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

1.6. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

## **II. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы**

2.1. Содержание ОПОП состоит из следующих разделов:

Акт согласования ОПОП с предприятием - работодателем

### **1. Общие положения**

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП по специальности

1.2. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

1.3. Согласование программы с работодателями

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения ОПОП по специальности

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

- Учебный план ППССЗ по специальности

- Календарный учебный график

- Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

- Программы профессиональных модулей

- Программа преддипломной практики

- Организация практической подготовки

- Программа государственной итоговой аттестации

4. Программа формирования универсальных учебных действий (в соответствии с ФГОС среднего общего образования)

5. Программа коррекционной работы

6. Контроль и оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы (текущий контроль и промежуточная аттестация: формы, периодичность, порядок)

7. Программа воспитания, календарный план воспитательной работы

8. Требования к условиям реализации

8.1. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе

8.2. Организация самостоятельной работы обучающихся

8.3. Ресурсное обеспечение реализации ОПОП

8.3.1. Кадровое обеспечение

8.3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

8.3.3. Материально-техническое обеспечение

8.4. Обеспечение социальных условий для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

### **III. Порядок разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы**

3.1. Основная профессиональная образовательная программа разрабатывается на основе данного Положения и соответствующих ФГОС СПО по специальностям, реализуемым в колледже, с учетом Профессиональных стандартов по данной специальности и ФГОС СОО.

3.2. При формировании ОПОП колледж:

- использует объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП, увеличивая объем времени на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой своей деятельности;
- определяет для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего согласно приложению к ФГОС СПО;
- в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей четко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;
- обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся;
- предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

3.3. Разработку ОПОП осуществляет колледж. Основная профессиональная образовательная программа СПО согласовывается с представителями работодателей.

3.4. Порядок разработки элементов ОПОП:

- учебный план ОПОП разрабатывается заместителем директора по учебно-методической работе при участии предметно-цикловых комиссий;
- учебный план утверждается директором колледжа и используется для разработки остальных элементов ОПОП;
- календарный учебный график (сводный по всем реализуемым ОПОП) на учебный год разрабатывается заместителем директора по учебно-методической работе при участии зав. практикой;
- календарные учебные графики (по реализуемым ОПОП на каждую группу) на весь период обучения разрабатывается заместителем директора по учебно-методической работе при участии предметно-цикловых комиссий;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик ОПОП разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения, рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий;
- Программы государственной итоговой аттестации разрабатываются и рассматриваются на предметно-цикловой комиссии, педагогическом совете, согласовываются с работодателями и потенциальными председателями государственных экзаменационных комиссий;

- Программы государственной итоговой аттестации разрабатываются и рассматриваются на предметно-цикловой комиссии, педагогическом совете, согласовываются с работодателями и потенциальными председателями государственных экзаменационных комиссий;
- оценочные материалы (фонды оценочных средств) разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения, рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий; Оценочные средства для промежуточной аттестации по профессиональным модулям согласовываются с работодателями;
- Программа воспитания, календарный план воспитательной работы разрабатывается заместителем директора по учебно-воспитательной работе, рассматривается на педагогическом совете колледжа, утверждается директором колледжа;
- пояснительную записку ОПОП, свод элементов ОПОП формирует заместитель директора по учебно-методической работе.

3.5. Разработанная ОПОП рассматривается на заседании педагогического совета колледжа, который принимает решение о принятии образовательной программы, далее утверждается приказом директора колледжа.

3.6. ОПОП по специальностям ежегодно могут обновляться (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных рабочим учебным планом, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития социальной сферы г. Бийска и Алтайского края, развития науки, культуры, экономики, техники и технологий отрасли.

3.7. Обновление ОПО (изменение, дополнение) осуществляет рабочая группа, состав которой определяется распоряжением директора колледжа.

3.8. Изменения и дополнения в ОПОП фиксируются в листе изменений ОПОП.

3.9. Ответственным за разработку, обновление и хранение ОПОП является заместитель директора по учебно-методической работе.

#### IV. Записи

4.1. Основные профессиональные образовательные программы СПО по специальностям.

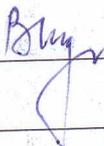
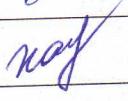
4.2. Протоколы заседаний предметно-цикловых комиссий о рассмотрении рабочих программ, методических материалов, фондов оценочных средств;

4.3. Протоколы заседаний педагогического совета о рассмотрении и принятии образовательных программ.

4.4. Приказы об утверждении ОПОП.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Замечания
Заместитель директора по УПР		Осокина О.П.	
Заместитель директора по УМР		Курсова В.М.	
Заместитель директора по УВР		Медведева Е.Л.	
Главный бухгалтер		Хохлова Т.М.	
Юрисконсульт		Башунова Р.Х.	